

## ZOOM 研修会に参加する際のお願い

和歌山県臨床心理士会

1. Zoom Video Communications 社の提供する Zoom ミーティング・サービス（以下、「Zoom」という。）を利用するには、ダウンロードした Zoom アプリを、常に最新のバージョンに更新してください。
2. 事前に研修の参加者に対してミーティング ID 及びパスワードを送付しますが、第三者にミーティング ID 及びパスワードを教えることを禁止します。
3. Zoom に参加する場合、PC やスマートフォン等の端末は、参加者一人につき、一つを準備し、複数人で参加することを控えるように努めてください。また、個人情報保護の観点から参加者が周囲の環境に配慮し、イヤホン等を使用するようにしてください。
4. 研修においては、公益財団法人日本臨床心理士会資格認定協会の研修ポイントを申請する場合もあるため、ホスト等が名前や臨床心理士登録番号を確認できるように、Zoom 利用時に研修申し込み時と同様の氏名を利用してください。
5. オンラインによる会議及び研修であっても、本会規約の通り、本会の定める「倫理規定」、並びに公益財団法人日本臨床心理士会資格認定協会の「臨床心理士倫理規定」を遵守し、個人情報の保護の取扱いに十分な注意を払い、個人が特定されないことがないような工夫を行ってください。
6. Zoom 利用時は、動画接続は通信料が膨大となり、通信料や接続の安定のためにも Wi-Fi 環境下で接続いただくようお願いします。ちなみに、Wi-Fi に接続していない場合の packets 通信料は 3 時間で 1～2 GB と言われています。

## ZOOM 研修会当日のお願い

1. 参加者の確認をするため、参加する場合はカメラをオンにして、申し込み時の名前を使用してください。名前を変更する場合は、右クリックで「名前の変更」を選んでください。
2. 研修参加時にはミュートに設定し、質問時やグループワーク時にミュートを解除してください。